

Als eines der weltweit führenden Beratungsunternehmen unterstützt Towers Watson Gesellschaften bei der Optimierung ihrer Performance durch effektive Lösungen im Personal, Finanz- und Risikomanagement. Die ca. 14.000 Mitarbeiter in allen wichtigen Ländern der Welt beraten zu allen Aspekten der betrieblichen Altersversorgung, des Talent- und Vergütungsmanagements sowie des Risiko- und Kapitalmanagements.

Im Geschäftssegment Talent & Rewards berät Towers Watson zur Organisation des Personalbereichs sowie in der Entwicklung und Implementierung von HR Management-Strategien und -Programmen, die die Performance erhöhen und die Rentabilität der Personalinvestitionen sicherstellen. Beratungsschwerpunkte sind Talent Management, Vergütungsmanagement und -benchmarks, Begleitung von M&A-Transaktionen und Restrukturierungen, Strategie und Organisation der HR-Funktion, Mitarbeiterkommunikation und -befragung sowie Change Management.

Für diesen innovativen und wachstumsstarken Bereich suchen wir für unseren **Standort in Frankfurt** zum 01. August 2010 oder früher für zwei Monate einen/eine

Praktikant/-in / Datenbank (m/w)

mit anschließender Tätigkeit als

Werkstudent/-in / Datenbank (m/w),

befristet bis November 2010.

Ihre Aufgaben:

- Erstellung von Datenbanken
- Erstellung von kundenspezifischen Auswertungen und Analysen in MS Excel/Access
- Unterstützung bei der Erstellung von Studien/Reports
- Unterstützung und Mitarbeit in laufenden Projekten

Ihr Profil:

- Student/-in der Wirtschaftsinformatik oder vergleichbarer Studiengang im Hauptstudium
- Fundierte MS Office-Kenntnisse (insbesondere MS Access und MS Excel sowie VBA Erfahrung)
- Datenbank-Kenntnisse (SQL-Erfahrung von Vorteil)
- Hohe Zahlenaffinität
- Hohes Maß an Selbstorganisation und schnelle Auffassungsgabe
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache

Wir bieten:

- Neben fachspezifischen Aufgabenstellungen bietet das Praktikum auch die Gelegenheit, Einblick in die allgemeinen Projekte rund um das HR-Management zu gewinnen
- Eine herausfordernde und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Die Mitarbeit in einem dynamischen, internationalen Team
- Freiraum für eigenverantwortliches Arbeiten
- Eine marktgerechte Vergütung

Ihre Bewerbung mit Nennung der Kennziffer 5002 senden Sie bitte per E-Mail an: Oliver Raatz, oliver.raatz@towerswatson.com

Besuchen Sie uns im Internet: www.towerswatson.de